

ACCORDO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE PRESSO STUDIO PRIVATO

Tra

L'Azienda Sanitaria Locale di Rieti, con sede legale in via del Terminillo 42– Rieti, P.I. 00821180577, in persona del Direttore Amministrativo – Dott.ssa Anna Petti - nata il 01/03/1966 a Roma – CF: PTTNNA66C41H501P, giusta delega per la sottoscrizione del presente atto prot. n. 39562 del 06/06/2023, del Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale Rieti, Dott. Mauro Maccari, Legale Rappresentante

E

Il Dott. Vincenzo Spina, nato a Roma il 02/02/1964 - C.F. SPNVCN64B02H501A, Dirigente Medico a tempo indeterminato nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, Direttore della U.O.C. Tutela della Salute Materno Infantile – Area Materno Infantile - di seguito denominato *Professionista*;

- con DCA 440 del 18/12/2014 sono state approvate le nuove linee guida della Regione Lazio sull'ALPI, ai sensi dell'art. 1 comma 4 Legge 120/2007 e s.m.i., successivamente riformulate nell'art. 12 comma 4 dal DCA 229 del 01/07/2015;
- con deliberazione n.1122 del 20/12/2019, l'Azienda ha adottato il “*Regolamento Aziendale per la disciplina dell'Attività Libero-Professionale Intramuraria*”;
- con deliberazione n.1151 del 30/12/2019 l'Azienda ha adottato il “*Protocollo di Contrattazione integrativa aziendale in materia di Libera Professione Intramoenia della dirigenza sanitaria e medico-veterinaria e del personale non dirigente delle attività aziendali a pagamento*”.
- Il Dott. Vincenzo Spina ha formulato, con mail agli atti del 13/04/2024, successivamente integrata con mail del 23/04/2024, domanda di autorizzazione allo svolgimento dell'attività Libero Professionale Intramuraria nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia da rendere presso la Casa di Cura Villa del Rosario, sita in Via Flaminia Vecchia, 499 - Roma;
- Il Dott. Vincenzo Spina dichiara, con il presente atto, che la Casa di Cura Villa del Rosario, dispone di spazi adibiti a studio privato, di servizi ed attrezzature adeguate allo svolgimento dell'ALPI per le prestazioni riportate nella domanda di autorizzazione in argomento ed è in possesso dell'autorizzazione della Regione Lazio all'esercizio dell'attività sanitaria richiesta;
- Il Dott. Vincenzo Spina dichiara che viene garantita la completa tracciabilità delle singole prestazioni effettuate nello studio privato presso la Casa di Cura anzidetta, con esclusione, in ogni caso, di qualsiasi addebito a carico dell'Azienda;
- Il medesimo professionista si impegna al completo rispetto delle disposizioni regolamentari in materia, e delle modalità operative, già condivise, relative alla gestione delle agende ALPI (prenotazione e pagamento delle prestazioni);
- L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, previo preavviso, il presente accordo a seguito di nuove disposizioni legislative statali o regionali, accordi sindacali, atti deliberativi o regolamentari aziendali

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Le premesse formano parte integrante del presente accordo

Art. 1 – Finalità ALPI

Progressivo allineamento dei tempi di erogazione delle prestazioni dell'attività istituzionale ai tempi medi di quelle rese in regime di libera professione intramuraria, al fine di assicurare che il ricorso a quest'ultima

sia conseguenza di libera scelta del cittadino e non di carenza nell'organizzazione dei servizi resi nell'ambito di attività istituzionale.

Art. 2 – Modalità

L'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria non deve essere in contrasto con le finalità e le attività istituzionali dell'Azienda e il suo svolgimento deve essere organizzato in modo da garantire l'integrale assolvimento dei compiti di istituto e da assicurare la piena funzionalità dei servizi. A tal fine, l'attività libero professionale intramuraria non può globalmente comportare, per ciascun dirigente, un volume di prestazioni o un volume orario superiore a quello assicurato per i compiti istituzionali.

L'attività libero professionale, svolta nel rispetto delle modalità previste dalla vigente normativa e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 1122 del 20/12/2019 non potrà essere espletata, come previsto dall'art. 7 del citato Regolamento in occasione:

- dei normali turni di servizio;
- dell'espletamento dei turni di pronta disponibilità o di guardia;
- recupero dell'orario di lavoro;
- di rapporto di lavoro part-time;
- tutte le ipotesi per le quali il dipendente effettua un orario giornaliero ridotto (permessi legge 104, allattamento ecc.);
- fruizione permessi giornalieri ex Legge 104/1992;
- di sospensioni dal servizio per provvedimenti cautelari collegati alla procedura di sospensione dal servizio o recesso per giustificato motivo o giusta causa (per dirigenti sanitari);
- procedimenti disciplinari;
- di assenze dal servizio effettuabili a titolo di: malattia, infortunio, ferie, astensioni obbligatorie dal servizio, assenze retribuite a vario titolo che interessano l'intero arco della giornata (formazione, necessità di sostenere esami, funerali, nascita figli, permessi personali ecc.), congedo sindacale giornaliero, aspettative varie retribuite e non retribuite;
- congedo collegato ai rischi professionali (ad esempio radiologico) per le sole attività connesse a tale rischio;
- sciopero.

Nell'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria è vietato l'uso del ricettario del SSR, secondo le disposizioni di cui all'art. 15 del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dall'art. 13 del D. Lgs. n. 229 del 19 giugno 1999.

Art. 3 – Oggetto

L'Azienda autorizza il Dott. Vincenzo Spina ad esercitare l'attività libero professionale nello studio privato presso la Casa di Cura Villa del Rosario sita in Via Flaminia Vecchia, 499 – Roma, nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia secondo le modalità di seguito indicate:

nelle giornate di

- lunedì dalle ore 15:30 alle ore 18:00
- mercoledì dalle ore 15:30 alle ore 18:00
- venerdì dalle ore 15:30 alle ore 18:00

per le seguenti prestazioni:

CODICI CUR	TIPOLOGIA PRESTAZIONE	IMPORTO
89.26_3	Visita Ostetrica (prima visita)	150,00 €
89.26_2	Visita Ginecologica (prima visita)	150,00 €
89.01_23	Visita Ginecologica di controllo	100,00 €
91.38.5_0	Esame Citologico Cervico Vaginale (pap test)	30,00 €
88.75.1_3	Ecografia Pelvica	70,00 €
88.75.2_5	Ecocolordoppler Ostetrico con morfologia fetale	185,00 €
88.78.2_0	Ecografia Ginecologica	105,00 €
88.78_2	Ecografia Ostetrica I trimestre	120,00 €
88.78_4	Ecografia Ostetrica II trimestre	180,00 €
88.78_5	Ecografia Ostetrica III trimestre	150,00 €
88.79.7_0	Ecografia Transvaginale	100,00 €

Il compenso del dirigente si intende al netto delle trattenute di cui al successivo art. 5, ad eccezione del compenso orario previsto per l'eventuale utilizzo di personale di supporto, non quantificabile a priori e delle ritenute fiscali/previdenziali a carico del professionista.

Art. 4 – Durata Accordo

Il presente Accordo ha validità di un anno a far data dall'esecutività del provvedimento di approvazione da parte dell'Azienda, fatta salva l'entrata in vigore di disposizioni normative e regolamentari incompatibili.

L'Azienda ha la facoltà di recedere anticipatamente dall'accordo, in qualsiasi momento, da comunicarsi mediante raccomandata a/r o PEC, inviata tre mesi prima della data in cui il recesso avrà efficacia, con il solo obbligo di pagamento dei corrispettivi maturati per le prestazioni effettivamente rese dal professionista alla data di efficacia del recesso.

In caso di recesso le Parti rinunciano sin da ora ad ogni eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo.

L'Azienda può risolvere altresì l'Accordo nel caso di mancato rispetto degli obblighi posti in capo al professionista, ovvero nel caso in cui sorga la sussistenza di conflitti di interesse che non consentano la prosecuzione, neanche provvisoria, dello svolgimento dell'attività libero-professionale presso lo studio privato. In tal caso la risoluzione opera decorsi 10 giorni dall'invio da parte dell'Azienda di formale contestazione senza che il professionista non abbia ottemperato, in tale termine, alla sua contestazione.

Il professionista può recedere in via unilaterale e in qualsiasi momento mediante idonea comunicazione all'Azienda con preavviso 30 giorni.

Art. 5 – Prenotazione, Fatturazione e Trattenute sugli emolumenti

La prenotazione delle prestazioni deve avvenire tramite il Cup Aziendale e la riscossione degli importi dovuti dai pazienti mediante POS fornito dalla ASL di Rieti.

Sugli importi riscossi l'Azienda effettua, le seguenti trattenute come specificate nel Protocollo *di Contrattazione integrativa aziendale in materia di Libera Professione Intramoenia adottato con deliberazione n.1151 del 30/12/2019*:

- una quota pari al 3% dell'onorario del singolo professionista o dell'equipe, a norma dell'art. 12 lettera c DPCM 27.03.2000, va a costituire un fondo di perequazione destinato ad attività progettuali;

- del 5% per la realizzazione del fondo di perequazione (art. 57, comma 2, lett. i) del CCNL 08 giugno 2000 aggiornato all'art. 90, comma 2 lettera i) del CCNL Area della Sanità 2019-2021 del 23 gennaio 2024);
- del 5% quale trattenuta di cui all'art.1, comma 4) lettera c) della Legge n. 120/2007 e ss.mm.ii., da vincolare ad interventi di prevenzione ovvero volti alla riduzione delle liste di attesa;
- del 8,5% per IRAP.

L'Azienda, d'intesa con i professionisti, ha definito la percentuale aggiuntiva della trattenuta finalizzata al recupero dei costi diretti ed indiretti sostenuti esclusivamente per le attività di diagnostica strumentale e nel caso di utilizzo di attrezzature e materiali.

L'Azienda provvede al pagamento delle quote spettanti al professionista per le prestazioni rese, detratto quanto sopra specificato.

Art. 6 – Responsabilità

Il Professionista dichiara di non essere nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 4, comma 7, della Legge 412/91, art. 1, comma 5 art. della Legge 662/96 e art. 53 D. Lgs. 165/01.

Art. 7 – Copertura Assicurativa

L'assicurazione aziendale è estesa all'attività intramuraria libero professionale del personale Dirigente Medico e del ruolo Sanitario, del personale infermieristico, tecnico e della riabilitazione che partecipa a tale attività nonché del personale del comparto di supporto, la cui attività è equiparata a quello di lavoro dipendente. La garanzia si intende confermata esclusivamente per danni materiali a persone a cose in relazione all'attività sanitaria svolta ed è operante anche quando sia svolta all'esterno presso altre strutture.

Art. 8 – Norma transitoria e finale

L'Azienda si riserva, in ogni caso, la facoltà di riesaminare e/o modificare, previo preavviso, il presente accordo, a seguito di nuove disposizioni legislative statali o regionali, accordi sindacali, atti deliberativi o regolamentari aziendali.

Rieti, lì _____

Il Professionista
Dott. Vincenzo Spina

.....

Per la ASL di Rieti Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Anna Petti

.....

Il sottoscritto
Dott. Vincenzo Spina

DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1.341 del Codice Civile, tutte le condizioni sopra riportate, con particolare riguardo alle clausole di cui agli artt.: 1 (Finalità ALPI), 2 (Modalità), 3 (Oggetto), 4 (Durata Accordo), 5 (Prenotazione, Fatturazione e Trattenute sugli emolumenti), 6 (Responsabilità) e 7 (Copertura Assicurativa);
2. di aver ricevuto completa informativa, ai sensi del GDPR 2016/679/UE in materia di protezione dei dati ed esprime la propria autorizzazione al trattamento dei propri dati personali esclusivamente ai fini degli adempimenti di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili ed assicurativi, alla gestione amministrativa di rapporto di lavoro.

Rieti, li

Il Professionista
Dott. Vincenzo Spina